

Ofsetová tiskárna (malý podnik) hledá samostatného pracovníka/ci na pozici – **mzdová/ý účetní včetně personalistiky a fakturace.**

Požadavky na kandidáta:

- minimálně ÚSO vzdělání
- velmi dobrá znalost mzdové legislativy, zákoníku práce a souvisejících změn (min. praxe 3 roky)
- znalost účetních ekonomických programů (Flux-Pam a SB komplet) výhodou
- velmi dobré komunikační a organizační schopnosti
- logické a systematické myšlení
- schopnost pracovat samostatně i v týmu
- ochota učit se novým věcem

Náplň práce:

- kompletní samostatné zpracování mezd a personalistiky
- fakturace dle zákona o DPH a celního sazebníku
- vyhotovení statistických výkazů

Nabízíme:

- práci na HPP 20 000 – 25 000 Kč měsíčně + pololetní prémie
- příspěvek na stravování a další zaměstnanecké výhody
- profesní a osobní růst
- zázemí silné společnosti působící na polygrafickém trhu více jak 25 let

Místo výkonu práce: Brno

Nástup: 1. 9. 2016 nebo dle dohody

Kontakt: Miluše Doffková, +420 541 518 422, doffkovam@polygra.cz
Miloš Březina, +420 541 518 413, brezina@polygra.cz

Informace o firmě na www.polygra.cz